

VEDTÆGT for den selvejende daginstitution

§ 1.

Den selvejende institutions navn er Vinding Børnehus.
Dens hjemsted er Herning Kommune, og beliggenheden er Gyvelvej 5, 7550 Sørvad.

§ 2.

Det er institutionens formål at virke som daginstitution for børn, i henhold til lov om Dagtilbud og lov om retssikkerhed og administration på det sociale område.

Stk. 2. Institutionens mål er, at børnene gennem idræt, leg og bevægelse øger deres sociale og indlæringsmæssige forudsætninger for at mestre deres kommende skolegang.
At skabe sammenhæng til Børnehusets eksisterende værdier ved anvendelse af pædagogisk idræt, HMD og Sangglad i den pædagogiske praksis.
At skabe et inkluderende børnemiljø gennem idræt, leg og bevægelse.

Den vigtigste værdi i Vinding børnehaven er TRIVSEL.
Hermed mener vi, at børn og voksne kommer glade i børnehaven hver dag. Derfor vil vi med anerkendelse og nærvær møde det enkelte barn og familie, så de føler sig set, hørt, forstået, accepteret og respekteret.
Derved håber vi at opnå den tryghed og tillid, der er så vigtig for at trives.

§ 3.

Den selvejende institutions ledelse består af en bestyrelse, der varetager den overordnede ledelse, samt en leder og en pædagogisk leder, der under ansvar overfor bestyrelsen varetager den pædagogiske og daglige, administrative ledelse og drift af institutionen.

§ 4.

Bestyrelsen består af 5 medlemmer, der er valgt af forældre.

Stk. 2. Forældrerepræsentanterne vælges for 2-årige perioder, suppleanter vælges for 1 år. Valgperioden løber fra 1. april.

Stk. 3. Bestyrelsen kan fastsætte nærmere retningslinier for afholdelse af forældremøder, valg, valgprocedure i en forretningsorden.

Stk. 4. Institutionens leder og en medarbejderrepræsentant deltager i bestyrelsens møder uden stemmeret. Lederen fungerer som bestyrelsens sagsbehandler.

§ 5.

Bestyrelsen konstituerer sig selv med en formand. Indkaldelse til bestyrelsesmøde sker på

foranledning af formand eller institutionsleder.

Stk. 2. Bestyrelsen afholder mindst 4 møder årligt.

Stk. 3. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede.

Stk. 4. I tilfælde af formandens varige forfald, eller hvis formanden eller institutionslederen ikke - trods henstilling fra mindst to medlemmer - indkalder til møde, kan to medlemmer indkalde til møde.

Stk. 5. Bestyrelsens afgørelser træffes, medmindre andet er bestemt i vedtægten eller i forretningsordenen, ved almindelig flertalsbeslutning.

Stk. 6. Beslutninger omhandlende nedlæggelse af institutionen kræver enstemmighed i bestyrelsen.

Lederansættelse, institutionens formue og vedtægtsændringer kræver dog flertal.

Stk. 7. Over bestyrelsens forhandlinger og trufne beslutninger udarbejdes der et skriftligt referat, der færdiggøres på mødet og underskrives. Referatet lægges desuden på MitBarn.

Bestyrelsen fastsætter herudover selv sin forretningsorden.

Stk. 8. Bestyrelsesarbejdet er i henhold til forvaltningsloven og straffeloven underlagt en almindelig tavshedspligt, der fortsætter efter bestyrelsesmedlemmet er udtrådt af bestyrelsen.

Bestyrelsen er forpligtet til skriftligt at orientere nye bestyrelsesmedlemmer om denne tavshedspligt og modtage kvittering for bestyrelsesmedlemmets modtagelse af denne orientering.

Stk. 9. Det påhviler bestyrelsen at sørge for, at nyvalgte bestyrelsesmedlemmer umiddelbart ved deres indtræden i bestyrelsen er gjort bekendt med nærværende vedtægt, den med kommunen indgåede driftsoverenskomst/kontrakt samt bestyrelsens forretningsorden.

§ 6.

Kontrakten indgået med Herning Kommune anvendes som ledelsens og bestyrelsens styringsredskab.

§ 7.

Bestyrelsen påser, at den selvejende institutions administrative og økonomiske anliggender varetages under hensyntagen til institutionens formål og de regler, der til enhver tid gælder for institutionens ledelse og drift.

Daginstitutionen kan ikke indgå lejekontrakter eller på anden måde binde sig økonomisk uden forudgående godkendelse af Herning Kommune.

Indgåelse og ophævelse af aftaler, som berører institutionens kapital, kræver tilslutning fra samtlige bestyrelsesmedlemmer.

Bestyrelsen kan fastlægge de nærmere regler for den selvejende institutions ledelse og drift ved driftsoverenskomst mellem bestyrelsen og kommunalbestyrelsen, jfr. Lov om Dagtilbud § 19.stk. 3.

§ 8.

Institutionen hæfter med sin egenkapital/formue efter dansk rets almindelige regler for alle institutionen påhvilende gældsforpligtelser.

Stk. 2. Bestyrelsens medlemmer er ansvarlige for institutionens dispositioner i overensstemmelse med dansk rets almindelige ansvarsregler.

Stk. 3. Til at forpligte institutionen overfor tredjemand kræves underskrift af mindst to bestyrelsesmedlemmer, herunder formanden, eller ved dennes længerevarende fravær tre bestyrelsesmedlemmer.

Dispositioner over fast ejendom eller institutionens lejemål kræver underskrift af et flertal af bestyrelsens medlemmer, herunder formanden.

§ 9.

Bestyrelsen ansætter og afskediger personale indenfor de rammer, der er fastsat i det af kommunen godkendte budget. Ansættelse af leder sker dog under forbehold af kommunens godkendelse.

Herning Kommune deltager i ansættelse af leder. Forinden Herning Kommunes godkendelse af leder skal vedkommende gennemgå en profilanalyse gennemført af Herning Kommunes HR-afdeling. Den pædagogiske leder skal ligeledes inden ansættelse gennemgå en profilanalyse gennemført af Herning Kommunes HR-afdeling.

Stk. 2. Bestyrelsen kan - efter nærmere konkret aftale herom - delegere ansættelseskompetence til institutionens leder.

§ 10.

Ved institutionens nedlæggelse vil dens formue være at anvende til et af bestyrelsen vedtaget andet lignende socialt eller sundhedsmæssigt formål for børn og unge. Formålet skal godkendes af Herning Kommune.

§ 11

Ændring af disse vedtægter kræver tilslutning fra bestyrelsen ved énstemmighed. Vedtægten kræver desuden godkendelse af Herning Kommune.

BESTYRELSESFORMAND



17.9.2020

For Herning Kommune
27/8-20

